



๗/๓๔/๒๕๖๙

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนการทำวิจัยของกองทุนสนับสนุนงานวิจัยเพื่อการพัฒนา
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - พ.ศ. ๒๕๗๒

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ได้ประกาศหลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนการทำวิจัยของกองทุนสนับสนุนงานวิจัยเพื่อการพัฒนา ปี พ.ศ. ๒๕๖๙ - พ.ศ. ๒๕๗๒ ตามประกาศลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ และใช้เป็นหลักเกณฑ์ถือปฏิบัติมาจนถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๙ นั้น และเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน จึงเห็นสมควรปรับปรุงแก้ไขประกาศให้มีความเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ของกองทุนสนับสนุนงานวิจัยเพื่อการพัฒนา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และมติคณะกรรมการกองทุนสนับสนุนงานวิจัยเพื่อการพัฒนา ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงออกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนการทำวิจัยของกองทุนสนับสนุนงานวิจัยเพื่อการพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - พ.ศ. ๒๕๗๒ ดังนี้

ข้อที่ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนการทำวิจัยของกองทุนสนับสนุนงานวิจัยเพื่อการพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - พ.ศ. ๒๕๗๒

ข้อที่ ๒ นิยามความหมาย

ผู้เสนอขอรับทุน หมายถึง อาจารย์ นักวิจัย ครู บุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย และนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ที่มีความประสงค์ขอสนับสนุนทุนการทำวิจัยจากงบประมาณกองทุนสนับสนุนงานวิจัยเพื่อการพัฒนา โดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการกองทุนสนับสนุนงานวิจัยเพื่อการพัฒนาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

ผู้รับทุน หมายถึง อาจารย์ นักวิจัย ครู บุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย และนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ที่ได้รับการอนุมัติให้ได้รับการสนับสนุนทุนการทำวิจัยจากงบประมาณกองทุนสนับสนุนงานวิจัยเพื่อการพัฒนา โดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการกองทุนสนับสนุนงานวิจัยเพื่อการพัฒนาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

อาจารย์ หมายถึง ผู้ที่ได้รับบรรจุให้ปฏิบัติหน้าที่สอนในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

นักวิจัย หมายถึง ผู้ที่ได้รับบรรจุให้ปฏิบัติหน้าที่นักวิจัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

ครู หมายถึง ผู้ที่ได้รับบรรจุให้ปฏิบัติหน้าที่สอนในโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

บุคลากร หมายถึง พนักงานมหาวิทยาลัยและพนักงานราชการที่ได้รับการบรรจุให้ปฏิบัติหน้าที่ในมหาวิทยาลัย ประเภทสายสนับสนุน ในระดับปฏิบัติการขึ้นไป

๒/นักศึกษา.....



นักศึกษาบัณฑิตศึกษา หมายถึง ผู้ที่อยู่ระหว่างการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน หมายถึง การวิจัยที่เป็นงานที่สร้างองค์ความรู้ในการจัดการเรียนการสอนการพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษาการทดสอบทดลองแก้ไขปัญหาในชั้นเรียน การพัฒนากระบวนการในการวัดและประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ของผู้เรียนโดยใช้กระบวนการวิจัยที่ได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการตามศาสตร์สาขานั้น ๆ โดยมีการเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัย ๒ รอบ/ ปีงบประมาณ

การวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้หรือนวัตกรรม หมายถึง การวิจัยที่เป็นการสร้างสรรค์องค์ความรู้ หรือนวัตกรรมที่มีลักษณะเป็นหลักการ แนวคิด กระบวนการ ที่เกิดจากการบูรณาการองค์ความรู้ตามศาสตร์สาขาวิชาโดยตอบสนองกับยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ซึ่งประกอบด้วย ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ ด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ด้านศิลปกรรมศาสตร์ ด้านการศึกษา ด้านบริหารธุรกิจและเศรษฐกิจ โดยมุ่งเน้นการสร้างผลงานวิจัยที่ก่อให้เกิดประโยชน์กับท้องถิ่น และชุมชน รวมถึงประโยชน์ทางวิชาการเป็นหลัก โดยมีการเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัย ๒ รอบ/ ปีงบประมาณ

การวิจัยร่วมทุนและการวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมที่สร้างมูลค่าเพิ่มเชิงพาณิชย์ หมายถึง การวิจัยที่มีการสร้างนวัตกรรมที่เป็นสิ่งประดิษฐ์ หรือเกิดกระบวนการคิดค้นโดยการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมต่าง ๆ ซึ่งมีจุดเน้นในการนำนวัตกรรมไปสร้างมูลค่าเพิ่มในเชิงพาณิชย์ และสามารถก่อให้เกิดรายได้ให้กับมหาวิทยาลัย และงานวิจัยที่มีการร่วมทุนกับหน่วยงานภายนอก โดยมีการเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัย ๓ รอบ/ ปีงบประมาณ

การวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาเร่งด่วน/ ประเด็นสำคัญของมหาวิทยาลัย หมายถึง การวิจัยที่มุ่งแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย หรือตอบสนองต่อประเด็นความต้องการเร่งด่วนในสถานการณ์ที่เกิดขึ้นในปัจจุบันหรือเป็นงานวิจัยที่ตอบสนองประเด็นสำคัญของมหาวิทยาลัย โดยมีการเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัย ๓ รอบ/ ปีงบประมาณ

การวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา หมายถึง การวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งในการใช้เพื่อสำเร็จการศึกษาของผู้เสนอขอรับทุน ที่ผ่านการรับรองตามเงื่อนไขของบัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงรายว่าให้สามารถดำเนินการวิจัยได้ ต้องเสนอขอรับทุนไม่เกิน ๙๐ วัน นับจากวันที่ได้รับการอนุมัติจากคณะหรือหน่วยงานเทียบเท่า โดยมีการเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัย ภายในวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน

ข้อ ๓ คุณสมบัติของผู้เสนอขอรับทุนสนับสนุนการทำวิจัย

๓.๑ เป็นอาจารย์ ครู บุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย และไม่มีประวัติติดค้างทุนวิจัย

๓.๒ เป็นนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

๓.๓ เป็นงานวิจัยที่ไม่เคยได้รับทุนสนับสนุนการทำวิจัยจากแหล่งทุนใด ๆ มาก่อน

๓.๔ การวิจัยที่เสนอขอรับทุนนั้นต้องไม่เป็นส่วนหนึ่งในการใช้เพื่อสำเร็จการศึกษาของผู้ขอรับทุน ยกเว้นกรณีผู้ขอรับทุนประเภทการวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา

๓.๕ การวิจัยร่วมทุน (Matching fund) หน่วยงานร่วมทุนต้องให้การสนับสนุนในการดำเนินงานโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ จากวงเงินที่ได้รับการอนุมัติของงบประมาณรวมทั้งหมดของโครงการ ในรูปแบบ In - cash หรือ In - kind



๓.๖ การวิจัยที่เสนอขอรับทุนที่อยู่ในประเภทการวิจัยร่วมทุนและการวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมที่สร้างมูลค่าเพิ่มเชิงพาณิชย์ ผู้เสนอขอรับทุนต้องมีแผนในการขยายผลและแผนการตลาดในการสร้างมูลค่าเชิงพาณิชย์ประกอบการเสนอขอรับทุน

๓.๗ ผู้เสนอขอรับทุนสามารถเป็นหัวหน้าโครงการวิจัยได้ ๑ เรื่อง โดยไม่นับรวมโครงการวิจัยประเภทการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน หรือเป็นผู้ร่วมวิจัยไม่เกิน ๒ เรื่องในคราวเดียวกัน

๓.๘ ผู้เสนอขอรับทุนที่มีประวัติในการคืนทุนการวิจัย ประวัติการดำเนินงานที่ล่าช้า และส่งผลกระทบต่อการศึกษาของกองทุนสนับสนุนงานวิจัยเพื่อการพัฒนา นับจากวันที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญา ทั้งจากแหล่งทุนภายนอก หรือจากกองทุนสนับสนุนงานวิจัยเพื่อการพัฒนา จะไม่ได้รับการพิจารณาสนับสนุนภายในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณนับจากปีที่ขอคืนทุนการวิจัย

๓.๙ ไม่เป็นผู้ที่ได้รับการอนุมัติสนับสนุนทุนวิจัยจากทุนวิจัยด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.) ในปีงบประมาณที่ตรงกับรอบปีงบประมาณของกองทุนสนับสนุนงานวิจัยเพื่อการพัฒนา หรืออยู่ระหว่างดำเนินการวิจัยจากทุนวิจัยด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.)

ข้อ ๔ ประเภทและเกณฑ์การสนับสนุนงบประมาณการทำวิจัย

๔.๑ ประเภทการวิจัยแบ่งออกเป็น ๕ ประเภท

๔.๑.๑. การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

๔.๑.๒. การวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้หรือนวัตกรรม

๔.๑.๓. การวิจัยร่วมทุนและการวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมที่สร้างมูลค่าเพิ่มเชิงพาณิชย์

๔.๑.๔. การวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาเร่งด่วน/ ประเด็นสำคัญของมหาวิทยาลัย

๔.๑.๕. การวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา

๔.๒ เกณฑ์การสนับสนุนงบประมาณการทำวิจัย

๔.๒.๑ การวิจัยเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

งบประมาณไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท/โครงการ

๔.๒.๒ การวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้หรือนวัตกรรม

งบประมาณไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท/โครงการ

๔.๒.๓ การวิจัยร่วมทุนและการวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมที่สร้างมูลค่าเพิ่มเชิงพาณิชย์

งบประมาณไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท/โครงการ

๔.๒.๔ การวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาเร่งด่วน/ ประเด็นสำคัญของมหาวิทยาลัย

งบประมาณไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท/โครงการ

๔.๒.๕ การวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา

๔.๒.๕.๑ ระดับปริญญาเอก งบประมาณไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท/โครงการ

๔.๒.๕.๒ ระดับปริญญาโท งบประมาณไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท/โครงการ

ข้อ ๕ การขอรับทุนสนับสนุน

๕.๑ ผู้รับทุนจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยตามแบบเสนอโครงการวิจัยที่สถาบันวิจัยและพัฒนา กำหนด และได้รับการพิจารณาให้ความคิดเห็นจากนักบริหารจัดการงานวิจัย (RM) และคณบดีของคณะ/วิทยาลัย ในกรณีเสนอขอรับการสนับสนุนประเภทการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาเร่งด่วน/ ประเด็นสำคัญของมหาวิทยาลัยต้องได้รับการรับรองจากรองอธิการบดี ที่กำกับดูแลในประเด็นนั้น ๆ



๕.๒ ผู้รับทุนดำเนินการส่งข้อเสนอโครงการวิจัย ผ่านระบบ Research Database (ระบบจัดการและจัดเก็บข้อมูลด้านการวิจัยของหน่วยงาน) ภายในระยะเวลาที่กำหนด และมีการเลือกประเภทการขอรับทุนการสนับสนุนการวิจัยที่ถูกต้องตรงตามลักษณะของประเภทการวิจัยตามประกาศ กรณีผู้รับทุนส่งข้อมูลโครงการวิจัยในระบบ Research Database ไม่สอดคล้องกับประกาศนี้ สถาบันวิจัยและพัฒนา จะไม่นำข้อเสนอโครงการวิจัยเข้ารับการพิจารณา

๕.๓ ผู้รับทุนที่ได้รับการอนุมัติสนับสนุนต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขข้อเสนอโครงการวิจัยให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการให้ข้อเสนอแนะ โดยจัดส่งสัญญาขอรับทุนและไฟล์ข้อเสนอโครงการวิจัยให้กับสถาบันวิจัยและพัฒนาภายหลังการรับหนังสือแจ้งผลการพิจารณาทุนสนับสนุนการวิจัยตามระยะเวลาในบันทึกข้อความ หากผู้รับทุนไม่ดำเนินการตามกำหนดในบันทึกแจ้งผลการพิจารณาฯ ให้ถือว่าไม่ประสงค์จะรับการสนับสนุน และต้องทำบันทึกข้อความชี้แจงเหตุผลที่ไม่สามารถขอรับทุนการสนับสนุนการวิจัยต่อประธานคณะกรรมการกองทุนสนับสนุนงานวิจัยเพื่อการพัฒนา

๕.๔ การเปลี่ยนแปลงใด ๆ เกี่ยวกับรายละเอียดของโครงการที่ได้รับทุน ต้องได้รับอนุมัติจากประธานคณะกรรมการกองทุนสนับสนุนงานวิจัยเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

๕.๕ คณะกรรมการกองทุนสนับสนุนงานวิจัยเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ขอสงวนสิทธิ์ที่จะระงับทุน ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่ปฏิบัติตามสัญญารับทุนอุดหนุนการทำวิจัย

๕.๖ กรณีที่ผู้รับทุนไม่ประสงค์จะรับทุนหลังทำสัญญาให้ถือว่าผู้รับทุนผิดสัญญาให้ผู้รับทุนคืนเงินทุนวิจัยเต็มจำนวนที่ได้ทำการเบิกจ่าย พร้อมดอกเบี้ยค่าปรับร้อยละ ๑๕ ของทุนที่ได้รับการสนับสนุน และให้นำเงินทุนวิจัยและค่าปรับทั้งหมด เข้ากองทุนสนับสนุนงานวิจัยเพื่อการพัฒนา

๕.๗ กรณีที่ผู้รับทุนเสียชีวิตให้ยุติการดำเนินงานโครงการวิจัยและจำหน่ายโครงการวิจัยนั้น เว้นแต่มีผู้ประสงค์ดำเนินการวิจัยต่อ ให้ยื่นแบบเรื่องขอรับทุนต่อประธานคณะกรรมการกองทุนสนับสนุนงานวิจัยเพื่อการพัฒนา โดยให้ันระยะเวลาการดำเนินการวิจัยและเบิกจ่ายงบประมาณต่อเนื่องจากที่ได้รับอนุมัติเดิม

ข้อ ๖ การทำสัญญารับทุน

๖.๑ ผู้รับทุนจัดทำสัญญารับทุนในระบบ Research Database (ระบบจัดการและจัดเก็บข้อมูลด้านการวิจัยของหน่วยงาน) พร้อมตรวจสอบความถูกต้องและดำเนินการจัดพิมพ์สัญญาขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย จำนวน ๓ ฉบับ

๖.๒ ผู้รับทุนดำเนินการลงนามในสัญญารับทุน และให้หัวหน้าหน่วยงานหรือผู้รับมอบอำนาจลงนามในส่วนของพยาน และส่งมายังสถาบันวิจัยและพัฒนา

๖.๓ สัญญารับทุนมีกำหนดระยะเวลาการดำเนินงานภายใน ๑ ปี นับจากวันทำสัญญา รับทุน ในกรณีที่ผู้รับทุนทำการวิจัยไม่เสร็จตามกำหนด ผู้รับทุนสามารถขยายเวลาในการรับทุน ได้ไม่เกิน ระยะเวลาการเบิกจ่ายของงบประมาณของกองทุนสนับสนุนงานวิจัยเพื่อการพัฒนา

ข้อ ๗ การเบิกจ่ายทุน

๗.๑ ผู้รับทุนประเภท ๔.๑.๑ และ ๔.๑.๕ แบ่งการเบิกจ่ายออกเป็น ๒ งวด ดังนี้

๗.๑.๑ งวดที่ ๑ ผู้รับทุนจะได้รับการสนับสนุนงบประมาณร้อยละ ๕๐ ของงบประมาณทั้งหมดที่ได้รับการสนับสนุน



- ๗.๑.๒ งวดที่ ๒ ผู้รับทุนจะได้รับการสนับสนุนงบประมาณร้อยละ ๕๐
ของงบประมาณทั้งหมดที่ได้รับการสนับสนุน
- ๗.๒ ทุนประเภท ๔.๑.๒, ๔.๑.๓, ๔.๑.๔ แบ่งการเบิกจ่ายออกเป็น ๓ งวด ดังนี้
- ๗.๒.๑ งวดที่ ๑ ผู้รับทุนจะได้รับการสนับสนุนงบประมาณร้อยละ ๔๐
ของงบประมาณทั้งหมดที่ได้รับการสนับสนุน
- ๗.๒.๒ งวดที่ ๒ ผู้รับทุนจะได้รับการสนับสนุนงบประมาณร้อยละ ๓๐
ของงบประมาณทั้งหมดที่ได้รับการสนับสนุน
- ๗.๒.๓ งวดที่ ๓ ผู้รับทุนจะได้รับการสนับสนุนงบประมาณร้อยละ ๓๐
ของงบประมาณทั้งหมดที่ได้รับการสนับสนุน

ข้อ ๘ ค่าใช้จ่ายตามโครงการวิจัยของนักวิจัย

๘.๑ ค่าตอบแทน

- ๘.๑.๑ ค่าตอบแทนที่ปรึกษา ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท/ คน/ โครงการ
(ไม่เกิน ๒ คน/ โครงการ)
- ๘.๑.๒ ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิ/ ผู้เชี่ยวชาญ ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท/ คน/ โครงการ
(ไม่เกิน ๕ คน/ โครงการ)
- ๘.๑.๓ ค่าตอบแทนผู้ให้ข้อมูล ไม่เกิน ๓๐๐ บาท/ คน/ วัน
(ในรูปแบบที่ไม่ใช่การตอบแบบสอบถาม)
- ๘.๑.๔ ค่าตอบแทนผู้เก็บข้อมูล/ นักศึกษาช่วยงาน ไม่เกิน ๕๐๐ บาท/ คน/ วัน
- ๘.๑.๕ ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
- ๘.๑.๖ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
- วันทำการปกติ ไม่เกินวันละ ๔ ชั่วโมง
ชั่วโมงละ ๕๐ บาท
 - วันหยุดราชการ ไม่เกินวันละ ๔๐๐ บาท
ปฏิบัติงานอย่างน้อย ๗ ชั่วโมง
(ไม่รวมเวลาหยุดพัก)
- ๘.๑.๗ ค่าตอบแทนสาธารณูปโภคมหาวิทยาลัย ไม่อนุมัติให้เบิกจ่าย
ค่าตอบแทนนักวิจัย
และค่าตอบแทนผู้ช่วยนักวิจัย

๘.๒ ค่าใช้สอย

- ๘.๒.๑ ค่าเดินทาง ค่าเช่ายานพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
- ๘.๒.๒ ค่าที่พัก เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
- ๘.๒.๓ ค่าอาหาร และอาหารว่าง เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
- ๘.๒.๔ ค่าจ้างพิมพ์เอกสาร ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท/ โครงการ
- ๘.๒.๕ ค่าจ้างทำรูปเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์ ไม่อนุมัติให้เบิกจ่าย
- ๘.๒.๖ ค่าเช่าสถานที่ เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
- ๘.๒.๗ ค่าใช้สอยทั่วไป อาทิเช่น
- ค่าจ้างถอดเทป ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท/ โครงการ
 - ค่าจ้างวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท/ โครงการ



- ค่าจ้างเหมาบริการ	ไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท/ ครั้ง
- ค่าธรรมเนียมการขอรับการพิจารณา จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์	เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงราย
- ค่าลงทะเบียนการนำเสนอ ผลงานทางวิชาการ	ไม่อนุมัติให้เบิกจ่าย
๘.๒.๘ ค่าเบี้ยเลี้ยงนักวิจัย	เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงราย
๘.๓ ค่าวัสดุ	
๘.๓.๑ ค่าถ่ายเอกสาร	ไม่เกิน ๔,๐๐๐ บาท/ โครงการ
๘.๓.๒ ค่าวัสดุสำนักงาน	ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท/ โครงการ
๘.๓.๓ ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท/ โครงการ
๘.๓.๔ ค่าวัสดุอุปกรณ์สารเคมี	ไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท/ โครงการ
๘.๔ ค่าครุภัณฑ์	
๘.๔.๑ ครุภัณฑ์ทุกประเภท	ไม่อนุมัติให้เบิกจ่าย

โดยค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่นอกเหนือจากนี้ให้ยึดตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์ราคากลางการสนับสนุนทุนอุดหนุนการวิจัยในภาครัฐและภาคเอกชน ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ และอยู่ในดุลยพินิจของประธานคณะกรรมการกองทุนสนับสนุนงานวิจัยเพื่อการพัฒนา

ผู้วิจัยต้องบันทึกหลักฐานการใช้จ่ายงบประมาณของแต่ละงวดในระบบ Research Database หลังเสร็จสิ้น การเบิกจ่ายทุนวิจัย และเก็บหลักฐานการเบิกจ่ายไว้เป็นเวลา ๑๐ ปี เพื่อรับการตรวจสอบจากคณะกรรมการตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยและสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อ ๙ กรณีนอกเหนือจากประกาศฉบับนี้ ให้ประธานคณะกรรมการกองทุนสนับสนุนงานวิจัยเพื่อการพัฒนาเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และคำวินิจฉัยนั้นให้ถือเป็นที่สุด

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(รองศาสตราจารย์ ดร.ไพโรจน์ ด้วนนคร)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย